



ఫిర్యాదుల పరిష్కార పత్రం

కార్యాలయ ఉపయోగార్థం

ఫిర్యాదు సంఖ్య: _____

తేదీ: _____

గమనిక : అర్హతకి సంబంధించిన ఆధారములని జతపరచవలెను

ఫిర్యాదు దారుని పేరు: _____

గ్రామము/ వార్డు: _____

మండలం/ మున్సిపాలిటీ: _____

జిల్లా: _____

తల్లి/సంరక్షకుని ఆధార్ నెం. _____

తల్లి/సంరక్షకుని రేషన్ కార్డు నెం. _____

ఫోన్ నెంబర్: _____

విద్యార్థి పేరు: _____

తరగతి: _____

నైల్డిన్స్ బడి: _____

విద్యార్థి ఆధార్ నెం: _____

పాఠశాల పేరు: _____

UDISE కోడ్: _____

పాఠశాల చిరునామా: _____

అనర్హతకి చూపిన కారణము/ సమస్య (✓ చేయండి):

| | |
|--|----------------------------------|
| 1. న్యూత వాహనము (Four Wheeler and above) [] | 2. ప్రభుత్వ ఉద్యోగి/పెన్షనర్ [] |
| 3. కుటుంబము యొక్క భూములు [] | 4. ఆదాయపు వన్ను చెల్లించుట [] |
| 5. వట్టణా ప్రాంతాలలో వాణిజ్య లేదా వివాస స్థలము [] | 6. విద్యుత్ వినియోగము |
| 7. ఇతరములు(తెలుపండి): | |

స్థలము: _____

తేదీ: _____

ఫిర్యాదు దారుని సంతకం

కార్యాలయ ఉపయోగార్థం

విచారణ నివేదిక:

సంక్షేమ విద్యా సహాయకులు

..... గ్రామ/వార్డు సచివాలయం

ఫిర్యాదు దారుని ఫిర్యాదు విచారణ సంతకం తుది ఫలితం (✓ చేయండి)

1. "జగనన్న అమ్మ ఒడి" కి అర్హులు []

2. "జగనన్న అమ్మ ఒడి" కి అనర్హులు []

మండల పరిషత్ అభివృద్ధి అధికారి/ మున్సిపల్ కమిషనర్

..... మండలం/మున్సిపాలిటీ